

## **Directeur/Directrice de la programmation francophone bilingue**

MASC est un organisme de bienfaisance de taille moyenne qui travaille avec des artistes professionnels de milieux culturels divers afin d'offrir aux écoles et organismes communautaires des expériences d'excellence artistique et l'accès à des processus créatifs qui encouragent la créativité et la communication et favorisent une ouverture au monde. Les programmes sont offerts en français et en anglais, dans l'est de l'Ontario et l'ouest du Québec, dans toutes les disciplines artistiques.

[www.masconline.ca](http://www.masconline.ca)

MASC est présentement à la recherche d'un(e) **directeur (directrice) de la programmation francophone**. Ce poste est offert à temps complet (5 jours par semaine, 44 semaines par année, de fin août à juin, renouvelable chaque année).

**Le directeur/la directrice de la programmation francophone** est responsable d'établir et de maintenir d'excellentes relations avec les artistes et les partenaires tels que les conseils scolaires et les organismes communautaires en fournissant de manière constante des services de haute qualité. Il/elle est responsable du développement du programme francophone de MASC et doit engager des artistes professionnels offrant des programmes culturels divers tout en respectant les besoins des clients. Il/elle est responsable de l'organisation d'évènements spéciaux pour MASC ou en partenariat avec les conseils scolaires et les communautés francophones. Ces tâches sont exécutées en collaboration avec la direction générale et les directeurs de programmation.

### Qualifications :

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires.
- Bilingue, français et anglais. Excellentes habiletés en communications verbales et écrites en français.
- Habiletés exceptionnelles pour gérer des projets, des budgets et autres tâches multiples.
- Une bonne connaissance de la communauté artistique et du milieu scolaire ontarien et québécois est un atout.
- Être motivé et apte à travailler de manière autonome avec le personnel et les équipes de bénévoles.
- Expérience de travail avec Excel et File Maker Pro (ou base de données similaire).
- Expérience dans la rédaction de demandes de subventions et de rapports.

## Responsabilités :

- Développer le programme francophone de MASC.
- Assurer l'excellence du programme francophone ainsi que la qualité et le renouveau de l'offre dans le répertoire des artistes de MASC.
- Créer la brochure annuelle francophone de MASC pour les écoles en collaboration avec les autres directeurs de programmation.
- Gérer les réservations d'ateliers, de spectacles et de résidences d'artistes en milieu scolaire et communautaire.
- Développer et gérer des événements spéciaux tels que le Festival de danse en milieu scolaire.
- Gérer des programmes spéciaux tels que Art au travail.
- Développer et maintenir des partenariats avec le milieu scolaire et les organismes communautaires au sein de la communauté francophone.
- Développer et mettre en œuvre des stratégies de communication et de marketing.
- Contribuer à la qualité des communications francophones de MASC.

Travail occasionnel en soirée et les fins de semaine exigé.

Date d'entrée en fonction : 27 août 2018

**Date limite pour postuler: Le vendredi 3 août 2018 à midi.**

Pour postuler, envoyez votre lettre de présentation et votre curriculum vitae:

Par courriel à: [michelineshoebridge@masconline.ca](mailto:michelineshoebridge@masconline.ca)

Par télécopieur: 613-728-3872

Par la poste: MASC, 250 avenue Holland, bureau 213, Ottawa, On K1Y 0Y5

## **Bilingual Francophone Program Director**

MASC is a mid-sized charitable organization that works with professional artists from diverse cultural backgrounds to provide schools and communities with experiences of artistic excellence and creative process that awaken creativity, deepen awareness and encourage understanding. Programs are offered in French and in English in Eastern Ontario and Western Quebec in all artistic disciplines.

[www.masconline.ca](http://www.masconline.ca)

MASC is currently looking to fill the position of **Francophone Program Director** for a full-time contract (5 days a week, 44 weeks per year, end of August to June, renewable each year).

The **Francophone Program Director** is responsible for establishing and maintaining positive relationships with artists, school board partners and community partners, with concern for providing consistent, high-quality service. S/he is responsible for development of MASC's French program, with an eye to engaging professional artists offering culturally diverse programs and meeting the needs of the clients. S/he is responsible for organizing special events in partnership with the school boards, the francophone community and within the MASC organization. S/he will carry out these duties in partnership with the Executive Director and the Program Directors.

### Qualifications:

- College or university graduate.
- Bilingual, French and English. Excellent written and verbal communication skills required in French.
- Outstanding ability to manage projects, budgets and multiple tasks.
- Sound knowledge of the arts and education community (both in Ontario and in Québec) is a strong asset.
- Self-motivated and able to work independently with a team of staff and volunteers.
- Experience working with Excel and File Maker Pro (or similar database system).
- Experience writing grants and reports.

## Responsibilities

- Visioning and developing MASC's Francophone program.
- Ensuring excellence of the Francophone program and Artist roster, including evaluating the quality of and revising artist's programs.
- Creating the annual French MASC school brochure, in partnership with the other Program Directors.
- Administration of school and community artist bookings (workshops, performances and residencies).
- Developing and managing Special Events such as *Festival de danse en milieu scolaire*.
- Managing Special programs such as *Art au travail*.
- Developing and maintaining partnerships with schools and community organizations within the French community.
- Developing and implementing communications and marketing strategies.
- Contribute to the quality of MASC's French language communications.

Occasional evening and weekend work requirements.

Start date: August 27, 2018

**Application deadline: Friday, August 3rd, 2018, 12 noon.**

To apply, send cover letter and resumé to:

Email: [michelineshoebridge@masconline.ca](mailto:michelineshoebridge@masconline.ca)

Mail: MASC, 250 Holland Avenue, Rm 213, Ottawa, On K1Y 0Y5